8 /8 PIECES A FOURNIR

Le dossier dûment rempli devra obligatoirement contenir les pièces suivantes :

- ♦ Pour une première demande, copie des bulletins scolaires de 3ème, 2nde Générale et Technologie ou CAP
- ♦ Pour un renouvellement, copies des bulletins scolaires de 1ère année Bac Professionnel , 2ème année de Bac Professionnel
- ♦ Copie de la notification d'orientation en Bac professionnel
- ♦ Copie de l'intégralité du livret de famille (se présenter avec l'original)
- ♦ Copie du passeport ou de la carte d'identité de l'élève (pièce qui sera utilisée pour voyager) et du parent ou du représentant légal
  - Pour les élèves et parents ou représentants légaux étrangers, copie de la carte de séjour
- ♦ Attestation d'inscription dans un établissement
- ♦ 2 photos
- ♦ Justificatif du centre d'hébergement ou de la famille d'accueil.
  - Pour les élèves qui seront en famille d'accueil, copie de la pièce d'identité de la personne responsable
- ♦ Relevé d'identité bancaire (ou postal) du parent ou du représentant légal
- ♦ Facture du billet d'avion et copie du billet électronique en classe économique pour obtenir le remboursement (en cas de paiement effectué par les parents)
- ♦ Avis d'imposition ou de non imposition de l'année en cours du parent ou du représentant légal
- ♦ Copie de l'attestation de sécurité sociale du parent ou du représentant légal
- ♦ Attestation du Rectorat de filière non enseignée en Guyane
- ♦ Lettre signée par les parents attestant le nom de la personne faisant foi de " représentant légal "

Ce dossier doit être dûment rempli et déposé avec toutes les pièces au secretariat 1er étage Service Enseignement Secondaire 27 avenue PASTEUR à Cayenne

IMPORTANT

Le demandeur doit obligatoirement présenter une demande bourse auprès de l'Education Nationale.

Tout dossier incomplet ne sera pas accepté.

N.B : Des pièces non mentionnées pourraient être demandées lors du dépôt du dossier

Hôtel de la Collectivité Territoriale de Guyane
Service enseignement secondaire
Carrefour Suzini- Route de montabo -4179 route de Montabo – BP 47025 – 97 307 Cayenne Cedex
Tél : 0594 300 600 www.ctguyane.fr

Collectivité Territoriale de Guyane
POLE EDUCATION FORMATION INSERTION
DIRECTION EDUCATION ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
Service Enseignement Secondaire
Tèl : 0594 28 86 52

DOSSIER DE DEMANDE :

AVIS DU SERVICE
☐ Favorable
☐ Rejet
☐ Sous réserve
☐ Dossier incomplet

Cadre réservé à l'administration

Dispositif Territorial Prolongement de la Scolarité en Sections Professionnelles

Date limite de dépôt du dossier : 1er aout au 31 aout 2018

☐ 1ere demande ☐ 2ème demande ☐ 3ème demande ☐ Redoublement

Année scolaire : 20...../ 20.....

☐ 1ere année de BAC PROFESSIONNEL, Spécialité : _____
☐ 2ème année de BAC PROFESSIONNEL, Spécialité : _____
☐ 3ème année de BAC PROFESSIONNEL, Spécialité : _____

1/8 CANDIDAT

NOM :

PRENOM :

Date de naissance : / / __ / __ / / __ / __ / / __ / __ / __ / __

Lieu de naissance _____

Adresse :

PHOTO

Téléphone : / / / / / / / / / / Portable : / / / / / / / / / / /

Adresse mail : _____ @ _____

Nationalité : ☐ Française ☐ Autre (précisez) _____

Sexe : ☐ Féminin ☐ Masculin

CADRE RESERVE A LA COLLECTIVTE

Nom chargé de gestion : N° engt :

Date de la commission : Mandatement

Avis de la commission : 1er paiement :
Montant attribué : Date :
Date de notification
Date de départ : 2ème paiement :
Date :

2/8 RERESENTANT LEGAL

	Père (Tuteur)	Mère (Tutrice)
Nom et Prénom		
Date de naissance et lieu		
Adresse complète		
Profession		
N° de téléphone (portable, Domicile, travail)		
Nombre d'enfant à charge		
N° de sécurité sociale		
Situation familiale (Marié, divorcé, célibataire, autres)		
Adresse électronique		

3/8 ETUDES ET ETABLISSEMENTS FREQUENTES

Année	Diplôme/ Spécialité/ Etablissement		Note et Mention	Résultat (mettre 1 croix)	
				Obtenu	Passage

4/8 ETABLISSEMENT D'ACCUEIL

Nom de l'établissement : _____

Adresse complète :

Adresse électronique :

Téléphone : / / / / / / / / / / Télécopie : / / / / / / / / / /

Diplôme préparé : □ 1ére année □ 2ème année □ 3ème année □ Redoublement BAC PRO

Spécialité / option : _____

5/8 CENTRE D'HEBERGEMENT ET/OU FAMILLE

	Centre d'hébergement ou INTERNAT (rayer la mention inutile)	Famille d'accueil
Nom complet		
Adresse complète		
N° de téléphone		
N° de portable		
Mail		
Montant annuel		
Modalité de paiement	□ Mensuel □ Trimestriel □ Semestriel □ Annuel	□ Mensuel □ Trimestriel □ Semestriel □ Annuel
Est-il ouvert le week end ?	□ OUI □ Non, précisez la famille d'accueil pour le week-end	
Indiquer l'aéroport ou gare le plus près de votre lieu de résidence		

6/ AUTRES INFORMATIONS

Avez-vous sollicité une bourse nationale ou autre ? : □ Oui, joindre l'avis □ Non

Montant de l'aide accordée : _____ €

7/8 VOS PROJETS A L'ISSUE DU BAC PRO

A l'issue du BAC PRO, quels sont vos projets ? :

□ Poursuivre vos études en BTS, préciser la spécialité ? : _____

□ Revenir en Guyane. Pour quel emploi ? : _____

□ Rester en Métropole ou Antilles. Pour quel emploi ? _____

□ Autres, précisez : _____